



Manual Moodle
Cópia de Disciplinas

Educação e qualificação
para a vida profissional

Para copiar disciplinas de uma plataforma moodle anterior a atual, acesse o moodle desejado e realize a autenticação através da tela de login, utilizando seu usuário e senha de acesso Ftec:

- Moodle Graduação: <http://graduacao.ftec.com.br>
- Moodle EAD Graduação: <http://eadgraduacao.ftec.com.br>
- Moodle Técnico: <http://tecnico.ftec.com.br>



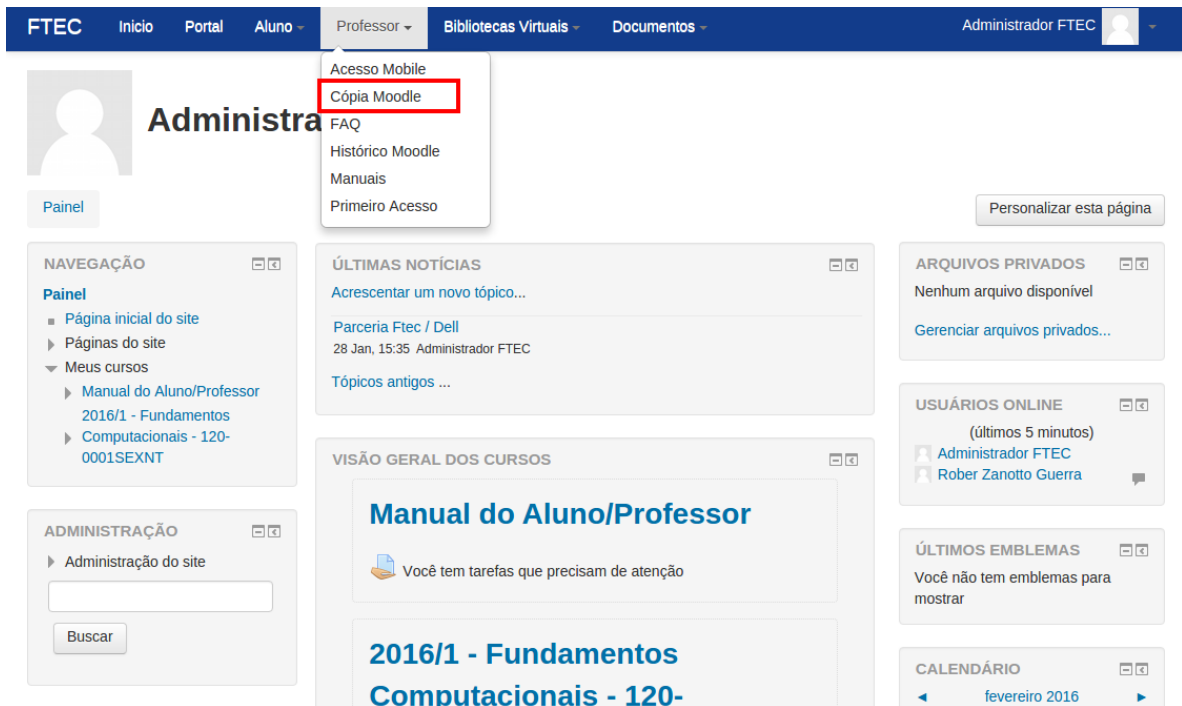
The screenshot shows the login page for Moodle Graduação ftec. At the top, there is a dark blue navigation bar with links for FTEC, Início, Portal, Aluno, Professor, Bibliotecas Virtuais, and Documentos. On the right side of the bar, it says "Você ainda não se identificou".

The main heading is "Moodle Graduação ftec". Below it are two input fields: "Usuário" and "Senha". A small note below the fields says: "O uso de Cookies deve ser permitido no seu navegador. Aluno, esqueceu o seu usuário ou senha?". To the right of the fields is a blue button labeled "Acessar".

Below the login fields, there is a section for new users: "Esta é a sua primeira vez aqui e não sabe qual é o seu usuário?". It provides instructions for students to check their matriculation number and for professors to contact moodle@ftec.com.br.

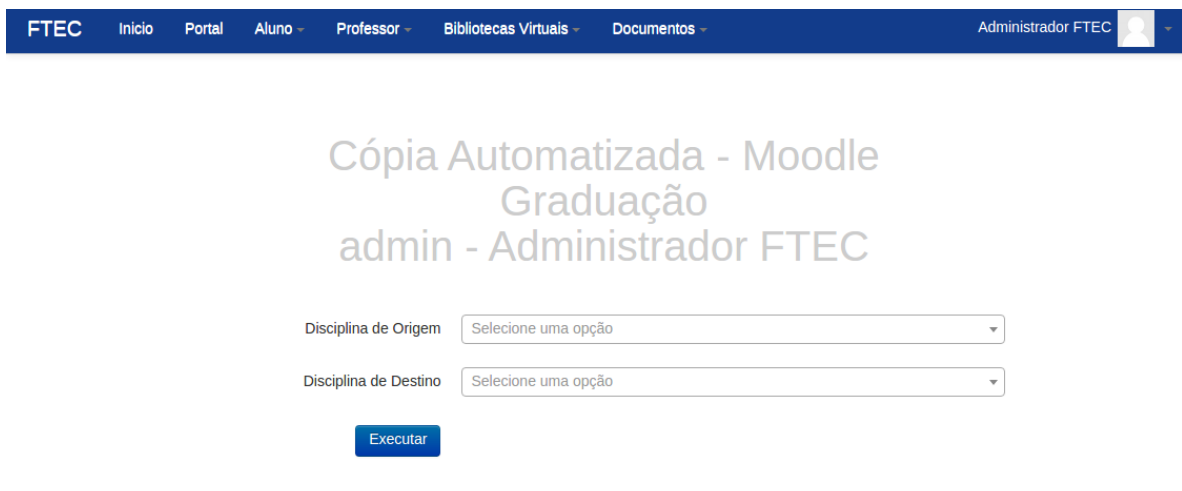
At the bottom, there are five icons with labels: "Manual" (document icon), "Dúvidas Frequentes" (question mark icon), "Primeiro Acesso" (document icon with lines), "Histórico" (key icon), and "Colaboração" (grid icon).

Após autenticar no sistema Moodle, acesse o menu **Professor** e o submenu **Cópia Moodle**.



The screenshot shows the Moodle user interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: FTEC, Início, Portal, Aluno, Professor (selected), Bibliotecas Virtuais, Documentos, and Administrador FTEC. A dropdown menu is open under 'Professor', with 'Cópia Moodle' highlighted in a red box. Other options in the menu include 'Acesso Mobile', 'FAQ', 'Histórico Moodle', 'Manuais', and 'Primeiro Acesso'. The main content area displays a dashboard with various widgets: 'NAVEGAÇÃO' (Navigation), 'ÚLTIMAS NOTÍCIAS' (Latest News), 'ARQUIVOS PRIVADOS' (Private Archives), 'USUÁRIOS ONLINE' (Online Users), 'ÚLTIMOS EMBLEMAS' (Latest Badges), and 'CALENDÁRIO' (Calendar). The 'Manual do Aluno/Professor' widget is prominent, showing a notification about tasks that need attention.

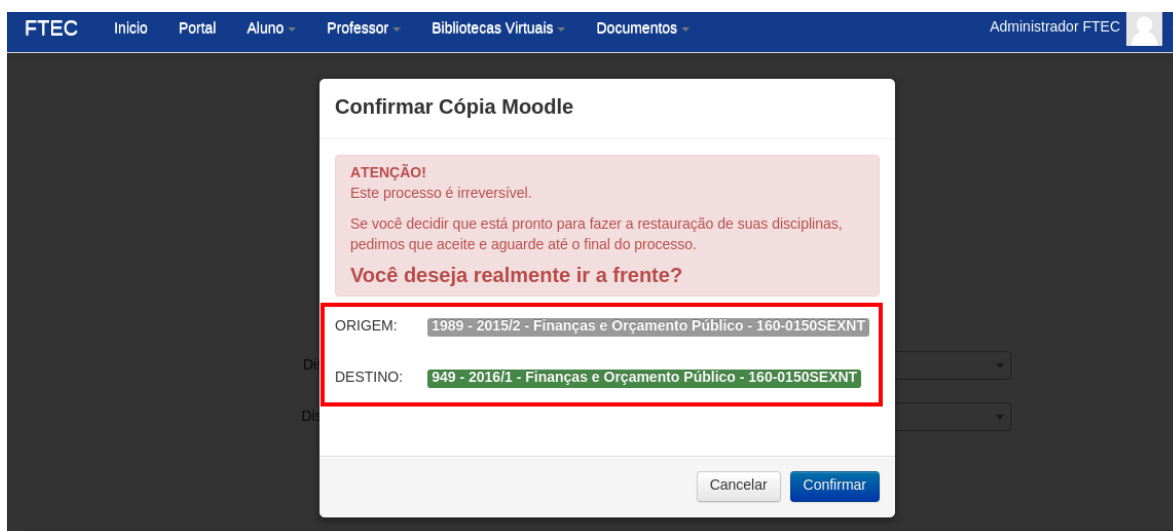
Será exibida a tela para a cópia de disciplinas, selecione a Disciplina de Origem (que esta na versão anterior do Moodle), após selecione a disciplina de Destino (que esta na versão atual do Moodle) e clique em executar.



The screenshot shows the 'Cópia Automatizada - Moodle Graduação' form. The title is 'Cópia Automatizada - Moodle Graduação admin - Administrador FTEC'. Below the title, there are two dropdown menus: 'Disciplina de Origem' and 'Disciplina de Destino', both with the placeholder text 'Selecione uma opção'. Below the dropdowns is a blue button labeled 'Executar'.

Você acessou como Administrador FTEC (Sair)
[Página inicial](#)

O processo de Cópia de Disciplinas é irreversível, portanto certifique-se de que as disciplinas de **Origem** e de **Destino** sejam as desejadas e clique em **Confirmar**.



The screenshot shows a web browser interface with a dark blue header containing navigation links: 'FTEC', 'Inicio', 'Portal', 'Aluno', 'Professor', 'Bibliotecas Virtuais', and 'Documentos'. On the right side of the header, it says 'Administrador FTEC' next to a user profile icon. The main content area is dark grey, and a white modal dialog box is centered on the screen. The dialog box has the title 'Confirmar Cópia Moodle'. Inside, there is a pink warning box with the text: 'ATENÇÃO! Este processo é irreversível. Se você decidir que está pronto para fazer a restauração de suas disciplinas, pedimos que aceite e aguarde até o final do processo. Você deseja realmente ir a frente?'. Below this, there are two dropdown menus. The first is labeled 'ORIGEM:' and has the value '1989 - 2015/2 - Finanças e Orçamento Público - 160-0150SEXNT'. The second is labeled 'DESTINO:' and has the value '949 - 2016/1 - Finanças e Orçamento Público - 160-0150SEXNT'. At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'Cancelar' (grey) and 'Confirmar' (blue).

A execução do processo pode demorar alguns minutos, permaneça com a tela aberta até que o processo seja finalizado.

Após seguir os passos deste manual, caso ocorram erros ou sua disciplina não seja copiada da forma correta, dirija-se ao suporte local da sua unidade Ftec ou ligue para 0800 606 0 606 e solicite contato com o suporte ao Professor.